

PLAN COMUNITARIO DE MEJORAMIENTO BARRIAL

**RECUPERACIÓN DE LA PLAZA SANTA
ANA DEL BARRIO DE TEPITO
(CLAVE 9N1)**

CARPETA: SOLICITUD DE SEGUNDA MINISTRACIÓN DE RECURSOS (600 MIL PESOS)**CONTENIDO:**

DOCUMENTOS COMITÉS	ANEXO	PÁGINA
SOLICITUD DE CHEQUE	B	
CUADERNO DE GASTOS	D	
INFORME FOTOGRÁFICO	F	
INFORME NARRATIVO	G	
BITÁCORA DE SUPERVISIÓN	H	
COPIA DEL CONTRATO DE LA CUENTA BANCARIA MANCOMUNADA		
DOCUMENTACIÓN LEGAL DE COMERCIALIZADORA BETANÍA, SA DE CV		
ACTA CONSTITUTIVA		
COPIA DE INSCRIPCIÓN RFC		
DECLARACIÓN FISCAL 2008		
CURRICULUM		
CONTRATO Y ADDENDUM		
COPIAS DEL PAGARÉ DEL ANTICIPO DE COMERCIALIZADORA BETANIA, SA DE CV		
DOCUMENTACIÓN DEL CONCURSO DE LAS EMPRESAS		
TRES CARPETAS TÉCNICAS DE LAS EMPRESAS CONSURSANTES		
DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DE GASTOS		
FACTURAS ORIGINALES, NOTAS Y/O TICKETS		
ESTIMACIONES Y/O GENERADORES		

ANEXO B

SOLICITUD DE CHEQUE

México, D. F. a 17 de Noviembre de 2009.

A QUIEN CORRESPONDA:

Con base en el Convenio de Colaboración firmado el día 14 de julio de 2009 por el Comité de Administración y el Comité de Supervisión con la Secretaria de Desarrollo Social, mediante el cual se acuerda la dotación de un total de \$ 1,200,000.00 (un millón doscientos mil pesos 00/100 mn) para ser aplicados al Proyecto denominado "Recuperación de la Plaza de Santa Ana del Barrio de Tepito" mismo que forma parte del Programa Comunitario de Mejoramiento Barrial, atentamente solicito a usted girar las instrucciones necesarias a fin de que se autorice y expida cheque por \$600,000.00 (seiscientos mil pesos, 00/100mn) a favor del ciudadano Agustín del Razo Cortés quien fue designado por este Comité de Administración para realizar las gestorías administrativas que se requieran para dar la operatividad necesaria al programa de trabajo.

COMITÉ DE ADMINSTRACIÓN

Agustín Del Razo Cortés	Laura Lillian Velázquez Torres	Rene Vega Roque
-------------------------	--------------------------------	-----------------

COMITÉ DE SUPERVISIÓN

Jesús Náches Valdivia	Jesús Silva Jaramillo	Felipe Hernández Moreno
-----------------------	-----------------------	-------------------------

"Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Esta prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa en el Distrito Federal, será sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente." Artículo 38 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal

ANEXO D CUADERNO DE GASTOS

PERIODO: 24 de Agosto al 13 de Noviembre de 2009

HOJA 1 DE 2

PROYECTO: "RECUPERACIÓN DE LA PLAZA DE SANTA ANA" DEL BARRIO DE TEPITO
SALDO INICIAL: \$ 600,000.00 (Seiscientos mil pesos, 00/100 MN)

No.	No. nota, factura o recibo	Fecha	Concepto	Importe	Observaciones
1	Nota remisión	15 07 09	Copias	30.00	
2	1389167	19 08 09	Autorización INAH	136.00	
3	Recibo Agustín Del Razo Cortés	20 08 09	Gastos de Papelería	1,000.00	Nº cheque 28 (20-08-09) Nota: se declara la salida de cheque, pero no se ha sumado en el subtotal.
4	1891	20 08 09	Anticipo contrato contratista	51,000.00	Nº cheque 31 (28-08-09) El cheque fue anulado 4 veces (No. Cheques 26, 27, 29, 30). El cheque cobrado fue a nombre de C. Esteban Andrade (se anexa oficio y cancelaciones).
5	Nota remisión	25 08 09	Block polizas	20.50	
6	Nota remisión	26 08 09	Bola de rafia	50.00	
7	Nota remisión	01 09 09	Copias	12.00	
8	Nota remisión	03 09 09	Copias 2 juegos planos	200.00	Para seguimiento de Comités.
9	1902	10 09 09	Pago 1era Estimación	38,113.66	Nº cheque 32 (10-09-09)
10	1903	22 09 09	Pago 2da Estimación	5,982.04	Nº cheque 33 (23-09-09)
11	1907	24-09-09	Pago de 3ra. Estimación	\$ 13,972.51	Nº cheque 34 (24-09-09)
12	Remisión s/n	24-09-09	Copias	\$ 18.00	
13	Remisión s/n	29-09-09	Copias	\$ 17.00	
14	Remisión s/n	29-09-09	Copias	\$ 20.00	
15	1908	01-10-09	Pago de 4ta. Estimación	\$ 35,927.93	Nº cheque 36 (01-10-09) cheque cancelado No 35
16	Remisión s/n	01-10-09	Copias e impresos	\$ 28.00	
17	1909	08-10-09	Pago de 5ta. Estimación	\$ 52,687.41	Nº cheque 39 (08-10-09); 2 cheque cancelados No 37, 38
18	Remisión s/n	08-10-09	Copias	\$ 5.00	
19	Remisión s/n	14-10-09	Copias	\$ 5.00	
20*	919	14-10-09	Pago de 50% asesoría técnica	\$ 30,000.00	Nº cheque 40 (14-10-09)
21	1913	15-10-09	Pago de 6ta. Estimación	\$ 18,947.12	Nº cheque 41 (15-10-09)
22	Remisión s/n	27-10-09	Impresiones	\$ 6.00	
23	1921	29-10-09	Pago de 7ma. Estimación	\$ 4,702.36	Nº cheque 42 (29-10-09)
24	Remisión s/n	29-10-09	Copias e impresiones	\$ 77.00	

25	Remisión s/n	04-11-09	Impresiones	\$ 16.00	
26	Remisión s/n	06-11-09	Impresiones	\$ 12.00	
27	1923	10-11-09	Pago de 8va. Estimación	\$ 70,473.35	Nº cheque 44 (06-11-09) Cheque cancelado No. 43
28	1932	12-11-09	Pago de 9na. Estimación	\$ 61,567.64	Nº cheque 46 (12-11-09)
29	1933	12-11-09	Anticipo para pedido de 19 bancas	\$ 26,600.00	Nº cheque 45 (12-11-09)
			SUBTOTAL	\$ 410,626,52	68.44% con respecto al monto 1era ministración
			IMPORTE DE COMPROBACIONES ANTERIORES	0.00	
			TOTAL ACUMULADO	\$ 410,626,52	

SALDO: \$ 189.373,48**CONCILIACIÓN DE SALDO:****BANCOS** \$ 189.025,98**CAJA** \$ 347,50

COMITÉ DE ADMINSTRACIÓN

Agustín Del Razo Cortés	Laura Lillian Velázquez Torres	Rene Vega Roque
-------------------------	--------------------------------	-----------------

COMITÉ DE SUPERVISIÓN

Jesús Náches Valdivia	Jesús Silva Jaramillo	Felipe Hernández Moreno
-----------------------	-----------------------	-------------------------

ASESOR TÉCNICO

Casa y Ciudad, AC Arq. M. Leticia Salinas Salgado
--

ANEXO G

INFORME NARRATIVO

Hoja 1 de 5

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME NARRATIVO: 13 Noviembre 2009

Datos de las personas integrantes del comité de administración, responsables del informe narrativo.

NOMBRE Agustín Del Razo Cortés
DOMICILIO Calle Peñón No. 63, Int. F-102, col. Morelos
TELÉFONO 55 29 99 33 cel. 044 55 / 85 27 92 24
E mail (EN SU CASO) calpullitepito_mor@yahoo.com.mx

NOMBRE Rene Vega Roque
DOMICILIO Matamoros N°. 143 int. A-203, col. Morelos
TELÉFONO 57 72 22 34 (recados) 044 55 / 55 32 31 37 33
E mail (EN SU CASO) calpullitepito_mor@yahoo.com.mx

NOMBRE Laura Lillian Velázquez Torres
DOMICILIO Jesús Carranza n.75 A-101, col. Morelos
TELÉFONO 52 33 26 87
E mail (EN SU CASO) calpullitepito_mor@yahoo.com.mx

Datos de las personas integrantes del comité de supervisión, responsables de evaluar el informe narrativo

NOMBRE Jesús Náches Valdivia
DOMICILIO Plaza de la Inmaculada Concepción Tequipehuca No. 9, Depto 23, col. Morelos
TELÉFONO 43 34 75 93 cel. 044 55 / 22 14 73 33
E mail (EN SU CASO) calpullitepito_mor@yahoo.com.mx

NOMBRE Jesús Silva Jaramillo
DOMICILIO Jesús Carranza n.75 A-101, col. Morelos
TELÉFONO 52 33 26 87
E mail (EN SU CASO) calpullitepito_mor@yahoo.com.mx

NOMBRE Felipe Hernández Moreno
DOMICILIO Imprenta N° 245 int. 102, col. Morelos
TELÉFONO 57 04 23 27
E mail (EN SU CASO) calpullitepito_mor@yahoo.com.mx

Datos del Asesor Técnico

NOMBRE Casa y Ciudad, AC
DOMICILIO Calzada de Tlalpan No 1025, col. Américas Unidas, del. Benito Juárez
TELÉFONO 56 72 53 19 y 55 39 20 87
E mail (EN SU CASO) casayciudad@prodigy.net.mx

Fecha de corte _____ 13 de Noviembre de 2009_

2. VALORACIÓN DEL PROYECTO

2.1 Describa brevemente el desarrollo del Proyecto, situación actual, describa las acciones realizadas hasta el momento.

Actualmente el proyecto se encuentra a un 68.44 por ciento de avance financiero (en relación con la primera ministración entregada); mientras que el avance de las obras contratadas con la empresa Comercializadora Betania SA de CV (por un monto de 510 mil pesos), están en un 65.88 por ciento de avance. Se está en proceso de la reparación de la herrería existente de los parterres del jardín - plaza, para su próxima recolocación en las nuevas guarniciones ya puestas en sitio; asimismo se construyen los bolardos en las esquinas de la plaza, con el fin de evitar el estacionamiento de autos (cuya demanda es alta por las condiciones comerciales de la zona).

Se han desarrollado hasta el momento, y en términos generales, los trabajos de: demoliciones de firmes, bolardos, guarniciones de calle y de jardín, hechura de firmes y guarniciones de calle, construcción de cisterna para aguas tratadas y pozo de infiltración de agua de lluvia, colocación de guarniciones prefabricadas, colocación de tubería eléctrica e hidráulica, así como la construcción de un registro eléctrico y la reelaboración de las tapas de registros existentes sobre las banquetas.

2.2 Especifique los cambios surgidos y los ajustes efectuados respecto a todas las actividades.

Acciones de sustentabilidad y sostenibilidad	Dadas las condiciones de los niveles verificados en sitio, no fue posible canalizar el agua de lluvia a las jardineras a través de las guarniciones.	Se definió la construcción de un pozo de infiltración en uno de los puntos más bajos del terreno, con el fin de captar parte del agua de lluvia de los andadores.
	Se canceló la iluminación de piso para dar realce al monumento histórico, debido a que se revaloraron las condiciones de vandalismo de la zona (se roban el alambre de cobre).	De haber una segunda etapa se reforzará la iluminación con postes en esta área.
Acciones de seguridad para el peatón.	Se canceló tener en altura un palco (cisterna para riego), con el fin de evitar volúmenes que fomenten la indigencia y la inseguridad.	Diseño en pavimentos en la plaza central. La cisterna será a nivel de piso.
	No se mantuvo la guarnición existente. Después de una valoración de sus implicaciones sobre los niveles de los nuevos pavimentos, ya que provocaría accidentes al no mantener el mismo nivel.	Se demolió la guarnición construyéndola nueva y al mismo nivel.
	Se ha decidido cancelar una de las rampas para minusválidos, dado que en un análisis más detallado del sitio, las condiciones de seguridad del lugar donde se iba a colocar no son las óptimas	Se hará la solicitud a la Delegación para que construya una rampa en la esquina de Matamoros y Av. Peralvillo.
Acciones de definición en el diseño.	Se han cambiado algunas formas definidas de elementos tales como: bolardos y bancas.	Los Comités seleccionaron directamente modelo y proveedor de las bancas; se plantearon bolardos colados in situ de dimensiones más pequeños.

<p>Acciones que consideran las observaciones de autoridades y comunidad.</p>	<p>Se considera cambiar la lonaria en ésta etapa del plan debido a: 1) el monto inicialmente destinado se ha visto disminuido por los gastos de algunos conceptos no previstos; 2) comentarios desfavorables de las autoridades de la Delegación Cuauhtémoc, considerando los altos índices de vandalismo en la zona; 3) la comunidad ha manifestado un alto interés porque se coloquen juegos para niños pequeños.</p>	<p>Se consulta con las autoridades de tutela de sitios patrimoniales para la factibilidad de los ajustes.</p>
--	---	---

2.3 Si es el caso, describa las acciones que de acuerdo con su programa de trabajo, están retrasadas y señale las medidas que se han tomado para lograr el cumplimiento del proyecto.

El contrato con la empresa constructora se estipuló con una duración de 2 meses y medio (con termino 7 noviembre); previo a la fecha de terminación se definió una prórroga de contrato, con base a la firma de un *Addendum* hasta el 21 de noviembre. En reunión del 12 de noviembre para valorar los avances, la empresa manifestó que ha tenido problemas con la disponibilidad de mano de obra y ha solicitado una nueva prórroga. Hasta ahora las medidas tomadas han sido el realizar reuniones para ratificarle el apoyo a la empresa, siempre que esa muestre su interés para avanzar sobre los retrasos. Las causas de retraso fundamental han sido la definición del piso, pues no se pudo cumplir en tiempo y forma con las tres cotizaciones requeridas para ello, así como la valoración de la empresa para contratarle una segunda etapa de trabajos.

2.4 Describa si la ejecución del proyecto ha generado procesos de integración comunitaria o vecinal y señale el grado de participación vecinal.

La zona es conflictiva en cuanto hay una apropiación del territorio por parte de grupos de comerciantes y de familias que controlan la disponibilidad de espacio para estacionamiento en la calle, han sido ellos quienes manifiestan indirectamente estar en contra del proyecto porque no favorece sus intereses, y han promovido una mala propaganda en el barrio. Por otro lado los Comités hemos actuado en retardo en la implementación de medidas masivas de información, ésta se ha limitado a hablar con los vecinos que se acercan en la Plaza y en determinadas horas.

Se anota la disposición del Párroco a utilizar el atrio de la Iglesia como lugar de almacenaje de las guarniciones prefabricadas, lo que ha ayudado en el resguardo del material, incluso para la misma empresa.

2.5 Señalar en que medida la ejecución del proyecto se ha articulado con otras iniciativas de entidades delegacionales, organismos civiles y otras organizaciones sociales.

El cambio de autoridades en la Delegación (y en otras dependencias) ha hecho que las gestiones y contactos se tengan paulatinamente que retomar. Asimismo, ahora que se visualiza mejor la forma crecida que tendrá la Plaza, se deberá impulsar una campaña de alianzas con algunas entidades culturales presentes en la zona. Miembros de los Comités han hecho la tramitación con las autoridades de jurídico y gobierno de la Delegación Cuauhtémoc y de la territorial Tepito Morelos, para que se coloquen y se de mantenimiento a las luminarias de la Plaza, así como para que donen especies bajas de arbustos para reforzar la vegetación existente.

2.6 Hacer un análisis objetivo del desempeño del comité de administración y del comité de supervisión durante la ejecución del proyecto y si es el caso comentar que problemas han tenido y como los han resuelto.

Los Comités hemos tenido un proceso lento de acoplamiento, situaciones personales y otras responsabilidades como habitantes del barrio, han repercutido en nuestra constancia y dedicación de tiempo a las coordinaciones de los martes, pero en estos momentos se cuenta con una presencia y participación más decidida de los miembros de los Comités. La meta que nos hemos planteado es la terminación de ésta etapa para poder presentar una nueva etapa al concurso 2010.

2.7 Hacer un análisis objetivo del trabajo del asesor técnico.

El asesor técnico ha desarrollado un trabajo paralelo a la Constructora y los Comités, buscando cumplir con los compromisos establecidos en el contrato, con base en una articulación que permita completar un primer trabajo para el barrio.

COMITÉ DE ADMINSTRACIÓN

Agustín Del Razo Cortés	Laura Lillian Velázquez Torres	Rene Vega Roque
-------------------------	--------------------------------	-----------------

COMITÉ DE SUPERVISIÓN

Jesús Náches Valdivia	Jesús Silva Jaramillo	Felipe Hernández Moreno
-----------------------	-----------------------	-------------------------

ASESOR TÉCNICO

Casa y Ciudad, AC Arq. M. Leticia Salinas Salgado
--

ANEXO H

BITACORA DE SUPERVISIÓN Y ASESORÍA TÉCNICA

Hoja 1 de 3

No	ACTIVIDAD SUPERVISADA	COMENTARIOS	FECHA SUPERVISIÓN
		Se dio inicio a la obra con la entrega de copias del proyecto autorizado por el INAH y la Dirección de Sitios Patrimoniales de la SEDUVI.	24-08
1	Trazo y nivelación del terreno	El concepto CIPU señala "con equipo topográfico", en la obra se realizó con manguera e hilo. Con los Comités se decidió utilizar un concepto con menor precio unitario.	24-08
2	Demoliciones del firme y de la loseta existente.	Inicialmente se había presupuestado un concreto reforzado, lo que se encontró <i>in situ</i> fue concreto simple, mismo que se fue pagado como tal, considerando un promedio en el espesor, dadas las diferencias encontradas de éste. Se recomienda al constructor colocar señalamientos de precaución para los peatones y no obstaculizar el libre tránsito.	24-08
3	Carga y acarreo manuales en carretillas.	A pesar de contar la obra con calles perimetrales, se definió con Comités y Contratista un solo punto para depositar los acarreos, ya que para el camión eran más fáciles las maniobras.	25-08
4	Carga manual y acarreo en camión, 1er kilómetro de materiales producto de demolición.	Se insistió en que los abundamientos no se pagan por estar ya considerados en el concepto como "material medido en banco". Con el fin de verificar el kilometraje a la descarga, se solicitó al contratista proporcionar croquis de la descarga ó factura de quien prestó servicio.	27-08
5	Acarreos kilómetros subsiguientes.	Misma comentario por la discrepancia con el contratista en el número de kilómetros.	27-08
6	Rellenos para dar nivel y pendientes.	Se definió aprovechar la pendiente existente para la filtración al subsuelo del mayor porcentaje de agua de lluvia a través de un pozo de infiltración, por lo cual se realizaron excavaciones y rellenos de terreno tipo A.	28-08 al 07-09
7	Trazo de rampas	Realizado con manguera e hilo y no con equipo topográfico.	27-08
8		Visita de las autoridades de la Delegación Cuauhtémoc (Servicios Urbanos y Obras y Desarrollo Urbano), se tratan aspectos de instalación eléctrica, cisterna, lonaría.	08-09
9		Visita de las autoridades del Instituto Nacional de Antropología e Historia. Se trata el tema en acabados en piso y lonaría.	09-09
10	Excavación a mano para dar nivel y pendiente	La tierra excavada de aquellas partes más altas se utiliza para rellenar las partes más bajas de los andadores, de acuerdo a las pendientes definidas.	8 al-09
11	Cargas y acarreos, manual y en camión		22-09
12	Demoliciones de guarniciones de banquetas.	Se decidió demoler la guarnición perimetral existente por tratarse de elementos desnivelados y poco rectos, con el fin de realizar guarniciones que no destacaran por arriba del piso terminado y evitar accidentes a los peatones.	04,16,17-09

13	Excavación para la cisterna y pozo de infiltración	Se definió realizar una cisterna hecha en obra y no prefabricada, por la posibilidad de tener un 50% más de volumen. Se definió aprovechar el alto grado de absorción del terreno para construir un pozo de infiltración del agua de lluvia, de un porcentaje del área de la Plaza, con el fin de aumentar la captación y filtración de lluvia en la zona.	15-09
14	Repellado burdo de paredes de excavación	Con el fin de no contaminar el concreto de las paredes de la cisterna.	16-09
15	Plantilla de cemento para cisterna	Sirve de base a la parrilla de la losa y al concreto.	15-09
16	Habilitado y colocación de acero	Para la losa base de la cisterna y de su cárcamo.	17 al 23-09
17	Realización de registro eléctrico	Servirá para la acometida de la energía eléctrica de la Plaza.	22-09
1*	Cimbra y colado de muros y losa tapa de cisterna de agua tratada.	Originalmente planteada con una cisterna prefabricada de 5000 litros, la decisión de cambiar a una hecha en obra responde a una casi doble capacidad de volumen en el mismo espacio.	24-09
2*	Cimbra y colado de guarnición perimetral de la Plaza.	Se sustituyeron las existentes con el fin de no tener tramos "parchados" y desnivelados con relación al nuevo material de recubrimiento en piso.	24-09
3*	Colado de firme en andadores, banquetas y ampliación norte.	Los firmes se plantean como base de la colocación de los materiales artificiales o naturales en forma de losas y losetas. Se cortó en cuadros de 2 x 2 mts con el fin de dejar juntas que eviten la irregularidad.	25-09 al 16-10
4*	Colocación de tubería eléctrica.	Desde el poste que tiene energía eléctrica sobre la banqueta de Av. Peralvillo, donde llegará la acometida subterránea y hasta donde termina el ancho de dicha banqueta; se proseguirá su recorrido por el parterre D.	28-09 al 02-10
5*	Colocación de tubería hidráulica de PVC.	La tubería conducirá al agua tratada de la cisterna a cinco salidas: una por parterre para el riego	28-09 al 02-10
6*	Afine de remate de registros existentes y reparación de sus tapas.	Con el fin de tener los registros a los nuevos niveles de la Plaza y con los acabados correspondientes.	5-10 al 9-09
7*	Ampliación de banqueta	Al noroeste se definió la banqueta con una ampliación permitida por SETRAVI con el fin de dar seguridad al tránsito de los peatones de la vialidad principal sobre Av. Peralvillo.	12-10
8*	Demolición de guarnición de parterres.	Serán sustituidos por material artificial con base de andesita, color rosa y textura rugosa. Ha implicado la aseguración de la herrería existente que protege a los jardines.	13-10 al 23-10
9*	Cargas y acarreos, manual y en camión	Como parte necesaria de la salida de materiales de demolición.	23-10
10*	Acompañamiento en proceso de Cotización de piso de recinto natural.	Los Comités solicitaron al Contratista el desarrollo de 3 cotizaciones de piso natural (recinto) en consecuencia a la primera propuesta proyectual y a las observaciones del INAH; dicho concepto no viene considerado en el CIPU (marzo 2009). El proceso ha sido tardado, equivocado y sin conclusión, lo que provocó retraso.	05-10 al 09-10
11*	Acompañamiento en proceso de Cotización de piso de Basaltex.	Se dio el proceso de consulta con la productora de losas y losetas Basaltex, los cuales son pisos artificiales y por lo tanto de menor durabilidad.	05-10 al 09-10

12*	Apoyo para la Cotización de guarnición recta Basaltex.	Se realizó lo referente apoyando con un levantamiento de las curvas existentes con el afán de tener una buena calidad en la colocación de este elemento a partir de tramos precisos, evitando trabajos artesanales poco garantizados.	09-10 23-10
13*		Se ha visto la necesidad de tener un levantamiento más preciso de todos los andadores de la Plaza para poder realizar un despiece con el menor desperdicio de losetas y losas, considerando que las curvas y los ángulos existentes llevarán eminentemente a ello.	23-10 y 28-10
14*		Se ha realizado nuevo enlace (vía telefónica) con las autoridades entrantes de obras de la Delegación Cuauhtémoc, con el fin de conocer la continuidad de los compromisos adquiridos con la anterior (sustitución de coladeras, apoyo con acometida eléctrica, resguardo y responsabilidad de riego con bomba sumergible)	05-10 al 09-10
15*	Terminación del contrato de la Empresa.	A la fecha del corte del presente informe la contratista ha presentado un total de 7 estimaciones, las cuales representan un porcentaje de avance físico de 37.11%; el periodo de termino de su contrato es el 7 de noviembre; por el ritmo de trabajo no terminará en ese plazo los conceptos faltantes, por lo que se ha definido entre los Comités una prórroga del contrato.	22-10
16*	Definiciones con los Comités.	Sobre: 1) prórroga de terminación con la empresa; 2) definición de conceptos a ejecutar para terminar; 3) alternativas sobre 2da etapa de contratación.	23-10
1**		Apoyo ante el párroco del barrio para que permitiera que en el atrio de la Iglesia se resguardaran las guarniciones prefabricadas.	03-11
2**	Guarniciones	Colocación de guarniciones prefabricadas según especificación	05-11
3**	Bolardos	Trazo y ejecución de bolardos de concreto armado.	10-11
4**		Apoyo de cotizaciones de juegos infantiles y bancas de línea.	11-11
5**		Apoyo gráfico para la definición del medallón que llevarán las bancas tipo "alameda".	12 11

Elaboró: Asesoría Técnica; Casa y Ciudad, AC; Arq. M. Leticia Salinas Salgado. 13 Noviembre 2009.

COMITÉ DE SUPERVISIÓN

Jesús Naches Valdivia	Jesús Silva Jaramillo	Felipe Hernández Moreno
-----------------------	-----------------------	-------------------------

ANEXO

ORIGINALES DE LAS FACTURAS Y RECIBOS